

|                                                                                                          |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------|-------------|-----|----------------------|
| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH                                            |                                                                                                     | FORMULIR<br>DPA RINCIAN BELANJA SKPD |        |             |     |                      |
| Kota Banjarbaru<br>TAHUN ANGGARAN 2025                                                                   |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.04.0000/001/2025                                                      |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Urusan Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN                                                              |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Bidang Urusan : 7.01 - KECAMATAN                                                                         |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Program : 7.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA                          |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Kegiatan : 7.01.01.2.03 - ADMINISTRASI BARANG MILIK DAERAH PADA PERANGKAT DAERAH                         |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.04.0000 - KECAMATAN LANDASAN ULIN                                            |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.04.0000 - KECAMATAN LANDASAN ULIN                                                  |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Alokasi Tahun -1 : Rp0,00                                                                                |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Alokasi Tahun : Rp5.760.400,00                                                                           |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Alokasi Tahun + 1 : Rp8.010.600,00                                                                       |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan                                                                |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Indikator                                                                                                | Tolak Ukur Kerja                                                                                    |                                      |        |             |     | Target Kinerja       |
| Capaian Kegiatan                                                                                         | • Predikat akuntabilitas kinerja perangkat daerah<br>• Cakupan pelayanan internal yang difasilitasi |                                      |        |             |     | • A Nilai<br>• 100 % |
| Masukan                                                                                                  | Dana Yang Dibutuhkan                                                                                |                                      |        |             |     | Rp5.760.400,00       |
| Keluaran                                                                                                 | Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD                    |                                      |        |             |     | 13 Laporan           |
| Hasil                                                                                                    | Persentase laporan Barang Milik Daerah yang disusun sesuai ketentuan                                |                                      |        |             |     | 100 %                |
| Sub Kegiatan : 7.01.01.2.03.0005 - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD     |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)                                                          |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Lokasi : Kota Banjarbaru, Kecamatan Landasan Ulin, Semua Kelurahan                                       |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember                                                        |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Keterangan :                                                                                             |                                                                                                     |                                      |        |             |     |                      |
| Kode Rekening                                                                                            | Uraian                                                                                              | Rincian Perhitungan                  |        |             |     | Jumlah<br>(Rp)       |
|                                                                                                          |                                                                                                     | Koefisien / Volume                   | Satuan | Harga       | PPN |                      |
| 5                                                                                                        | BELANJA DAERAH                                                                                      |                                      |        |             |     | Rp5.760.400,00       |
| 5.1                                                                                                      | BELANJA OPERASI                                                                                     |                                      |        |             |     | Rp5.760.400,00       |
| 5.1.02                                                                                                   | Belanja Barang dan Jasa                                                                             |                                      |        |             |     | Rp5.760.400,00       |
| 5.1.02.01                                                                                                | Belanja Barang                                                                                      |                                      |        |             |     | Rp5.760.400,00       |
| 5.1.02.01.01                                                                                             | Belanja Barang Pakai Habis                                                                          |                                      |        |             |     | Rp5.760.400,00       |
| 5.1.02.01.01.0024                                                                                        | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor                                          |                                      |        |             |     | Rp1.059.500,00       |
|                                                                                                          | [ # ] ALAT TULIS KANTOR<br>Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)                                |                                      |        |             |     | Rp1.059.500,00       |
|                                                                                                          | [ - ] BALLPOINT BALLINER                                                                            |                                      |        |             |     | Rp97.500,00          |
|                                                                                                          | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Ballpoint Balliner (ASB 015.B)                        | 5 Buah                               | Buah   | Rp19.500,00 | 0%  | Rp97.500,00          |
|                                                                                                          | [ - ] BINDER CLIP 280                                                                               |                                      |        |             |     | Rp50.000,00          |
|                                                                                                          | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Binder clip No. 280 (ASB 015.B)                       | 1 Kotak                              | Kotak  | Rp50.000,00 | 0%  | Rp50.000,00          |
|                                                                                                          | [ - ] BINDER CLIP 260                                                                               |                                      |        |             |     | Rp28.000,00          |
|                                                                                                          | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Binder clip No. 260 (ASB 015.B)                       | 1 Kotak                              | Kotak  | Rp28.000,00 | 0%  | Rp28.000,00          |
|                                                                                                          | [ - ] ISI STAPLER KECIL                                                                             |                                      |        |             |     | Rp25.000,00          |
|                                                                                                          | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Isi Stapler Kecil (ASB 015.B)                         | 10 Kotak                             | Kotak  | Rp2.500,00  | 0%  | Rp25.000,00          |
|                                                                                                          | [ - ] MAP KERTAS BIASA                                                                              |                                      |        |             |     | Rp73.500,00          |
|                                                                                                          | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Map Kertas Biasa (ASB 015.B)                          | 49 Lembar                            | Lembar | Rp1.500,00  | 0%  | Rp73.500,00          |
|                                                                                                          | [ - ] MAP ORDNER KERTAS                                                                             |                                      |        |             |     | Rp140.000,00         |
|                                                                                                          | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Map Ordner Kertas (ASB 015.B)                         | 5 Buah                               | Buah   | Rp28.000,00 | 0%  | Rp140.000,00         |
|                                                                                                          | [ - ] PENSIL 2B NO.100                                                                              |                                      |        |             |     | Rp30.000,00          |

| Kode Rekening                | Uraian                                                                                | Rincian Perhitungan |        |              |     | Jumlah<br>(Rp) |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|--------------|-----|----------------|
|                              |                                                                                       | Koefisien / Volume  | Satuan | Harga        | PPN |                |
|                              | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Pensil 2B No. 100 (ASB 015.B)           | 2 Pak               | Pack   | Rp15.000,00  | 0%  | Rp30.000,00    |
|                              | [ - ] BALLPOINT BIASA                                                                 |                     |        |              |     | Rp37.500,00    |
|                              | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Ballpoint (ASB 015.B)                   | 1 Pak               | Pack   | Rp37.500,00  | 0%  | Rp37.500,00    |
|                              | [ - ] BUKU FOLIO                                                                      |                     |        |              |     | Rp178.000,00   |
|                              | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Buku Folio (ASB 015.B)                  | 2 Buah              | Buah   | Rp89.000,00  | 0%  | Rp178.000,00   |
|                              | [ - ] MAP KERTAS BATIK                                                                |                     |        |              |     | Rp400.000,00   |
|                              | Alat Tulis Kantor (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Map Kertas Batik / Sejenis (ASB 015.B)  | 32 Lembar           | Lembar | Rp12.500,00  | 0%  | Rp400.000,00   |
| 5.1.02.01.01.0025            | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover                            |                     |        |              |     | Rp464.000,00   |
|                              | [ # ] KERTAS<br>Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)                             |                     |        |              |     | Rp464.000,00   |
|                              | [ - ] KERTAS A4 80Gr                                                                  |                     |        |              |     | Rp134.000,00   |
|                              | Kertas dan Cover (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Kertas A4 80 Gram (ASB 015.B)            | 2 Rim               | Rim    | Rp67.000,00  | 0%  | Rp134.000,00   |
|                              | [ - ] KERTAS A4 70Gr                                                                  |                     |        |              |     | Rp330.000,00   |
|                              | Kertas dan Cover (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Kertas A4 70 Gram (ASB 015.B)            | 6 Rim               | Rim    | Rp55.000,00  | 0%  | Rp330.000,00   |
| 5.1.02.01.01.0026            | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak                                 |                     |        |              |     | Rp878.900,00   |
|                              | [ # ] ALAT TULIS KANTOR<br>Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)                  |                     |        |              |     | Rp410.900,00   |
|                              | [ - ] FOTOCOPY                                                                        |                     |        |              |     | Rp410.900,00   |
|                              | Bahan Cetak (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Fotocopy (ASB 015.B)                          | 1174 Lembar         | Lembar | Rp350,00     | 0%  | Rp410.900,00   |
|                              | [ # ] Cetak Laporan<br>Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)                      |                     |        |              |     | Rp468.000,00   |
|                              | [ - ] Cetak Jilid Softcover                                                           |                     |        |              |     | Rp468.000,00   |
|                              | Barang Cetakan<br>Spesifikasi: Cetak Jilid Biasa Softcover                            | 13 Laporan          | Buah   | Rp36.000,00  | 0%  | Rp468.000,00   |
| 5.1.02.01.01.0029            | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer                               |                     |        |              |     | Rp1.358.000,00 |
|                              | [ # ] BAHAN KOMPUTER<br>Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)                     |                     |        |              |     | Rp1.358.000,00 |
|                              | [ - ] FLASHDISK                                                                       |                     |        |              |     | Rp320.000,00   |
|                              | Bahan Komputer (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Flashdisk (ASB 015.B)                      | 2 Buah              | Buah   | Rp160.000,00 | 0%  | Rp320.000,00   |
|                              | [ - ] TINTA BOTOL                                                                     |                     |        |              |     | Rp384.000,00   |
|                              | Bahan Komputer (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Refill Tinta Botol (ASB 015.B)             | 3 Botol             | Botol  | Rp128.000,00 | 0%  | Rp384.000,00   |
|                              | [ - ] MOUSE                                                                           |                     |        |              |     | Rp654.000,00   |
|                              | Belanja Bahan Komputer (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Mouse Wireless (ASB 015.B)         | 2 Buah              | Buah   | Rp327.000,00 | 0%  | Rp654.000,00   |
| 5.1.02.01.01.0052            | Belanja Makanan dan Minuman Rapat                                                     |                     |        |              |     | Rp2.000.000,00 |
|                              | [ # ] MAKANAN DAN MINUMAN RAPAT<br>Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)          |                     |        |              |     | Rp2.000.000,00 |
|                              | [ - ] MAKANAN KOTAK                                                                   |                     |        |              |     | Rp1.400.000,00 |
|                              | Beban Makanan dan Minuman Rapat (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Makanan Kotak (ASB 015.B) | 40 Kotak            | Kotak  | Rp35.000,00  | 0%  | Rp1.400.000,00 |
|                              | [ - ] SNACK KOTAK                                                                     |                     |        |              |     | Rp600.000,00   |
|                              | Beban Makanan dan Minuman Rapat (ASB 015.B)<br>Spesifikasi: Snack Kotak (ASB 015.B)   | 40 Kotak            | Kotak  | Rp15.000,00  | 0%  | Rp600.000,00   |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan |                                                                                       |                     |        |              |     | Rp5.760.400,00 |

|                                               |                             |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
|-----------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|
| Rencana Realisasi Belanja per Bulan*)<br>(Rp) |                             | Banjarbaru,tanggal 01 Januari 2025<br>Kepala SKPD<br><br><br><b><u>DINNY WAHYUNY, S.STP</u></b><br>NIP: 198007231998102001<br><br><br>Mengesahkan,<br>PPKD<br><br><br><b><u>H. JAINUDIN, S.Sos. M.AP</u></b><br>NIP. 196509101986021008 |             |              |
| Januari                                       | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Februari                                      | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Maret                                         | Rp3.494.950,00              |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| April                                         | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Mei                                           | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Juni                                          | Rp2.265.450,00              |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Juli                                          | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Agustus                                       | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| September                                     | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Oktober                                       | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| November                                      | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Desember                                      | Rp0,00                      |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Jumlah                                        | Rp5.760.400,00              |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah                |                             |                                                                                                                                                                                                                                         |             |              |
| No.                                           | Nama                        | NIP                                                                                                                                                                                                                                     | Jabatan     | Tanda Tangan |
| 1.                                            | Dr. H. GUSTAF A YANDI, M.Si | 196612271986021004                                                                                                                                                                                                                      | Ketua       |              |
| 2.                                            | H. JAINUDIN, S.Sos          | 196509101986021008                                                                                                                                                                                                                      | Wakil Ketua |              |
| 3.                                            | KANAFI, S. IP, MM           | 197002151991011002                                                                                                                                                                                                                      | Sekretaris  |              |